

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 6 от 20.05.2020г.

Утверждено  
Приказ № 40 от 20.05.2020г

Директор  Т.В. Белова



**Положение**  
**о порядке и основаниях перевода, отчисления и**  
**восстановления обучающихся и воспитанников**  
**в МБОУ ЦО № 48**

п. Прилепы

2020г.



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между образовательной организацией МБОУ ЦО № 48 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся и воспитанников в общеобразовательное учреждение с действующим законодательством:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г. № 196 (в редакции 10.03.2009);
  - «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», утверждённом приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г №1014;
  - «Положением о порядке комплектования воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений администрации города Тулы, реализующих основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования»;
- > Уставом учреждения

1.3. Перевод, отчисление в МБОУ ЦО № 48 оформляется приказом директора учреждения.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся и воспитанников в МБОУ ЦО № 48 является нормативным локальным актом учреждения и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

Для обучающихся школы.

2. Правила внутришкольного перевода обучающихся.

2.1. Внутришкольный перевод обучающихся оформляется приказом директора.

2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс с последующим изданием приказа директором.

2.3. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

2.4. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

Администрация школы создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.



2.5. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.6. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.  
Обучающиеся первого класса на второй год не оставляются.

2.7. В отношении обучающихся, дважды оставленных на повторный курс обучения в классах 1 ступени образования, по решению педагогического совета проводится психолого-медико-педагогическое обследование, по результатам которого обучающийся с согласия родителей (законных представителей) может быть направлен в специальное (коррекционное) образовательное учреждение (класс), обеспечивающее обучение, воспитание и лечение, социальную адаптацию и интеграцию таких обучающихся в общество.

2.8. Повторное обучение в классах III ступени не предусмотрено.

### 3. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);  
2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 ст.61 «Закона об образовании в РФ» № 273 от 29.12.2012г.

2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сопровождается получением справки подтверждения о приеме данных обучающихся из иного образовательного учреждения.

3.3. Приказ о выбытии обучающегося из МБОУ ЦО № 48 издается в день выбытия на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, документа (уведомление, подтверждение или др.) с нового места обучения, с указанием адреса нового места жительства обучающегося и справки -подтверждения об обучении в другом образовательном учреждении. В личное дело обучающегося, в графе о выбытии указывается новое место учебы, № приказа о выбытии, запись заверяется подписью директора и печатью. Личное дело обучающегося выдается родителям или высылается почтой по запросу с нового



места обучения на основании подтверждения о прибытии обучающегося. В «Алфавитную книгу» вносится запись о выбытии с указанием номера приказа и наименованием нового образовательного учреждения.

3.4. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

3.5. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраст пятнадцати лет, может оставить МБОУ ЦО № 48 до получения общего образования.

3.6. в случае оставления общеобразовательного учреждения обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения им основного общего образования администрация учреждения представляет в управление образования администрации города Тулы следующие документы:

заявление родителей (законных представителей);

ходатайство общеобразовательного учреждения об отчислении обучающегося;

педагогическую характеристику обучающегося;

справка о проделанной работе с обучающимся;

документ, подтверждающий занятость обучающегося после оставления данного общеобразовательного учреждения в другом образовательном учреждении.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) обучающегося не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.7. По решению Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава учреждения допускается исключение из учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

Исключение обучающегося из учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из учреждения его родителей (законных представителей), управление образования администрации города Тулы и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.8. В случае прекращения деятельности МБОУ ЦО № 48, аннулирования, лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и



направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, Учредитель обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.9. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора.

3.10. При прекращении обучения в учреждении по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.5. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело;
- медицинская карта;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, завершивших основное общее образование);
- справку о выбытии;
- ведомость текущих оценок, заверенная классным руководителем и печатью образовательного учреждения - в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

3.11. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающихся, отчисленных из общеобразовательного учреждения, производится на основании Положения о приеме в МБОУ ЦО № 48

4.2. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора.

Для детского сада.

5. Порядок и основания для перевода воспитанников.

5.1. Перевод воспитанников из группы в группу осуществляется с 1 июня текущего года приказом директора МБОУ ЦО № 48 в соответствии с возрастом воспитанников.

5.2. Перевод воспитанников в течении года может осуществляться по желанию родителей (законных представителей) или по соглашению между МБОУ ЦО № 48 и родителями (законными представителями), и в связи с освободившимися местами в группах, соответствующих возрасту воспитанников, на основании приказа директора МБОУ ЦО № 48.

5.3. Перевод воспитанников в другое образовательное учреждение может быть осуществлен:

5.3.1. По инициативе родителей (законных представителей) в следующем порядке:  
- Родители (законные представители) осуществляют выбор другого ОУ (принимающей организации).

Родители (законные представители) обращаются в выбранное ОУ (принимающую организацию) с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории воспитанника и направленности группы



- При наличии свободных мест в выбранном ОУ родители (законные представители) обращаются в исходное ОУ с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в другое ОУ.

- В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в другое МКДОУ указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника.
- б) дата рождения воспитанника.
- в) возрастная группа и ее направленность.
- г) наименование выбранного ОУ (принимающей организации).

На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода исходное ОУ в трехдневный срок издает приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием выбранного ОУ (принимающей организации).

- ОУ выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника, о чем делается отметка в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) и заверяется подписью родителей (законных представителей).

- Личное дело предоставляется родителями (законными представителями воспитанника в выбранное ОУ (принимающую организацию) вместе с заявлением то зачислении воспитанника в выбранное ОУ в порядке перевода из другого ОУ (исходной организации) и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

- После приема заявления и личного дела выбранное ОУ (принимающая организация) заключает договор об образовании с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение 3-х дней после заключения договора издает приказ о зачислении воспитанника в порядке перевода.

Выбранное ОУ (принимающая организация) при зачислении воспитанника, отчисленного из исходного ОУ, в течение 2-х рабочих дней с даты издания приказа о зачислении воспитанника в порядке перевода, письменно<sup>1</sup> уведомляет исходное ОУ о номере и дате приказа о зачислении воспитанника в принимающее ОУ.

- Руководитель выбранного ОУ при зачислении воспитанника, отчисленного из исходного ОУ, после приема заявления и личного дела воспитанника в течение 3-х дней получает направление на перевод воспитанника из исходного ОУ в выбранное ОУ. Направление хранится в личном деле воспитанника.

5.3.2 По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ОУ, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющую образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

## 6. Порядок отчисления воспитанников из МБОУ.

6.1. Отчисление воспитанников из МБОУ осуществляется при расторжении договора между МБОУ ЦО № 48 и родителями (законными представителями) ребёнка в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением их обучения по образовательным программам дошкольного образования) в соответствии с датой, указанной в Договоре.

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе и в случае перевода в другое ОУ, с даты, указанной в заявлении родителей;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации ОУ;

- по медицинским показаниям с даты, у казанной в медицинском заключении;

- на основании решения ПМПК о переводе ребёнка из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей или комбинированной направленности.

6.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием причин;



- приказ директора МБОУ ЦО № 48 об отчислении воспитанника из учреждения.

6.3. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУЦО № 48 прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

## 7. Порядок восстановления воспитанников в МОУ ЦО № 48.

7.1. Воспитанник, отчисленный из МБОУ ЦО №48 по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

7.2. Восстановление воспитанника, ранее отчисленного из ОУ, осуществляется в Порядке приема в ОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

7.3. Основанием для восстановления воспитанника является приказ директора МБОУ ЦО № 48 о восстановлении.

7.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБОУ ЦО № 48 возникают с даты восстановления воспитанника в МБОУЦО № 48.

7.5. Основанием для отказа в приеме (зачислении) ребенка в МБОУ ЦО №48 является не предоставление документов, необходимых при зачислении ребенка в ОУ и отсутствие свободного места в учреждении.

7.6. Место в Учреждении сохраняется за ребенком в связи:

- с болезнью или санаторно-курортным лечением;
- временным переводом ребенка в другое учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по медицинским показаниям;
- отпуском родителей (законных представителей) или летним оздоровительным периодом по заявлению родителей(законных представителей).

## 8. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, зачислении и исключении граждан в общеобразовательном учреждении

8.1. Решение об отчислении, исключении обучающегося или воспитанника из общеобразовательного учреждения может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством